

# Beleidsplan

2015-2019

Hervormde Gemeente

Oldebroek – 't Loo

Wijk II



Hervormde Dorpskerk Oldebroek



Maranathakerk 't Loo

# Beleidsplan 2015-2019

## INHOUD

### Inleiding

#### Samenvatting van de beleidsvoornemens

### Deel 1: Wijkgemeente 2

1. Profiel Wijkgemeente 2
2. Algemene Kerkenraad
3. Moderamen
4. Wijkkerkenraad
5. Organogram en sociale kaart (leeftijdsopbouw, man/vrouw)

### Deel 2: Werkterreinen van de gemeente

1. Eredienst
2. Pastoraat
3. Diaconaat
4. Getuigen buiten de kerk: Zending en werelddiaconaat
5. Financiën en beheer
6. De Kerkenraad
7. Jongeren en jeugdwerk
8. Vorming & toerusting
9. Communicatie en Informatie

### Deel 3: bijlagen

1. Organogram
2. Pastoraat
3. Eredienst
4. Diaconaat (diaconaal beleidsplan)
5. Commissie van Kerkrentmeesters (CvK) en beleidsplan CvK
6. Overzicht verwijzingsdocumenten
7. Uitwerking beleidsplan naar jaarplan
8. Jaarplan

## Inleiding

### Beleidsplan 2015 - 2019

Het voor u liggend beleidsplan 2015 – 2019 is geen beschrijving van de dingen die gebeuren. Een dergelijke beschrijving is meer geschikt voor een jaarverslag, de website of een gemeentegids. Hierin worden de actuele zaken, afspraken of protocollen vermeld.

Dit document gaat over *gepland beleid* en formuleert een visie en de doelstellingen voor onze (wijk)gemeente en maakt keuzes voor de toekomst. In die zin geeft het richting aan de activiteiten en helpt het mensen om deze uit te voeren en op elkaar af te stemmen.

Zoals op veel terreinen van het leven, is er in onze gemeente sprake van ‘geleefd beleid’. Met andere woorden: ‘zo doen wij dat hier’, het is zó gegroeid, zonder een ‘beleidsproces’ en een beleidsplan. Is dit verkeerd? Nee, echter we zullen ons wel moeten realiseren dat we - evenals in het verkeer - niet alleen van de achteruitkijkspiegel gebruik maken, maar zeker ook de voorruit nodig hebben om in het goede spoor te blijven. Met andere woorden niet alleen hetgeen achter ons ligt is van belang, maar we hebben helder zicht nodig voor een blik op de toekomst.

Een goed beleidsplan is motiverend en de wijze waarop het tot stand komt genereert draagvlak bij alle betrokkenen.

Na afloop van de ‘houdbaarheidsdatum’ in (2019) kan een (goed) beleidsplan ook nuttig zijn bij de evaluatie en het afleggen van verantwoording aan degenen die middelen ter beschikking hebben gesteld, zoals de gemeenteleden en eventuele derden.

### Van beleidsplan naar werkplan (jaarplan)

Een beleidsplan kan niet zonder een werkplan. Hierin staan de activiteiten vermeld die het komende jaar of de komende vier jaren prioriteit hebben. Het wordt ook wel aangeduid als jaar(werk)plan. Sommige onderdelen van het beleidsplan zullen ieder jaar aan de orde komen, andere prioriteiten vergen een langere doordenking of afstemming met geledingen binnen de gemeente. Maar het gaat niet alleen om keuzes voor nieuwe plannen. Soms zullen bestaande activiteiten beëindigd moeten worden. Omdat er geen medewerkers meer zijn die deze willen of kunnen uitvoeren, omdat het niet relevant meer is in deze tijd of omdat er geen geld meer voor is. Van beleidsplan naar jaarplan volgens onderstaande stappen:

- Aan het einde van het jaar of werkseizoen wordt geëvalueerd wat er van de plannen terecht is gekomen, en of er vervolgstappen nodig zijn.
- Daarna wordt een werkplan gemaakt voor het nieuwe jaar of seizoen.
- In het vierde jaar wordt het totale beleidsplan opnieuw bekeken

Namens de leden commissie Beleidsplan 2014-2018:

Dhr. M. Pierik, wijkouderling, voorzitter

Dhr. J. van der Stouwe, wijkouderling, secretaris

Ds. M.J. Schuurman, predikant wijk 2

Dhr. R. van 't Slot, jeugdouderling

Dhr. G. Wolf, diaken

Dhr. E. de Nooijer, ouderling-kerkrentmeester

## Samenvatting van de aanbevelingen

De samenvatting is een weergave van de 9 werkerreinen met aanbevelingen die vanuit de commissie beleidsplan worden aangereikt:

### 2.1. Eredienst

1. Oriëntatie d.m.v. commissie instellen van kerkenraadsleden, gemeenteleden en evangelisatiecommissie m.b.t. laagdrempelige avonddiensten in de Dorpskerk gedurende de zomermaanden. Deze diensten (bijv. jongerendienst, Appeldienst) kunnen in het teken staan van zang, muziek en een kernachtige verkondiging. Hierbij eventueel aansluiting zoeken bij anderen
2. Aanbeveling m.b.t. 2<sup>e</sup> dienst: gedurende het gehele jaar de middagdiensten verplaatsen naar de avond (18.30 uur).
3. Zoeken naar een andere vorm van Censura Morum. Tevens willen we zoeken naar een vorm van verdieping en bezinning in de week voorafgaand aan het Heilig Avondmaal.

### 2.2. Pastoraat

1. Antwoord(en) formuleren op de vraag: waarom 'doen' we 'het pastoraat', zoals we het momenteel doen. Nodig is een bezinning c.q. herziening van onze visie op het pastoraat. In het verleden was het met name gericht op het 'zielenheil' van de gemeente. Anno 2014 zijn er andere ook andere aspecten die binnen het gemeentezijn een rol spelen: hoe volg ik Jezus ?
2. Het herbronnen met als doel een antwoord op de vraag: waar zit de onderlinge verbondenheid van de gemeente, bezinning op het pastoraat voor zowel meelevende leden als ook leden die niet actief deel nemen (Missionair werk).
3. Een duidelijke taakbeschrijving en tijdsverdeling m.b.t. de inzet van de predikant en pastoraal medewerker - gerelateerd aan hun inzet van 1,8 fte – ontwikkelen.
4. Vergroting van deelname in het pastoraat d.m.v. de inzet van sectieteams en/of diakenen dient verder uitgebouwd te worden om het hoofd te bieden aan het aantal vacatures.
5. Voorbereid zijn op het risico van grensoverschrijdend gedrag in het pastoraat.
6. Bezinning op het pastoraat voor kerkelijk meelevende gemeenteleden en de wijze van benaderen van 'kaartenbakleden'. (Missionair werk)
7. Oriënteren op planmatig gebruik maken in communicatief opzicht van de digitale mogelijkheden: toegankelijke website met actuele informatie m.b.t. gemeente-zijn en het pastoraat.

### 2.3. Diaconaat

1. Het stimuleren van het betonen van medeleven aan (zieke) gemeenteleden door informatie te verstrekken.
2. Het stimuleren van het diaconaal bewustzijn en inzet van gemeenteleden.

### 2.4. Getuigen buiten de kerk

1. Bezinning op: doen we het zelf of (ook) met de andere wijk?
2. Wat is de rol en taak van de evangelisatie (en evangelisatiecommissie)?
3. Wat zijn de goede dingen die we doen? O.a. Loo-feest, Landal, Motorcross etc.
4. Bezinning m.b.t. missiologie: attractieel – zoeken we de mensen op – zijn we aanwezig als kerk c.q. wijk?
5. Stimuleren van missionaire toerusting.

## 2.5. Financiën en beheer

1. Informatie verstrekken m.b.t. de betekenis van College van Kerkrentmeesters voor onze wijk. Met name naar de belijdende lidmaten en degene die huwen.
2. Voorlichting m.b.t. giften: ‘Wat is de kerk je waard?’ of ‘Wat mag de kerk je kosten?’ Eveneens informatie m.b.t. legaten, erfenis.
3. Regelmatig data verstrekken m.b.t. giften en gaven: (55+ geeft 't meest..)
4. Voorlichting m.b.t. Actie Kerkbalans

## 2.6. De Kerkenraad

1. Aanbeveling voor de Kerkenraad: tracht – meer dan voorheen – te werken vanuit het vier jarig beleidsplan en een jaarplan (zie bijlage)
2. De kerkenraad zet in om beleidsmatiger werken:
3. Bezinning op en het ontwikkelen van een duidelijke visie m.b.t. rand- en buitenkerkelijken in onze (wijk)gemeente (zie ook Pastoraat)
4. De kerkenraad overweegt om één van haar leden als voorzitter van de kerkenraad te benoemen.
5. De kerkenraad stimuleert kadervorming

## 2.7 Jongeren & jeugdwerk

1. Hoe geven we gestalte aan de opvoeding van gedoopte kinderen.
2. Bezinning hoe en waarmee we onze kinderen van 0-10 jaar/10-20 jaar willen benaderen met een goede afstemming van programma's en eredienst
3. Aandacht voor ‘papierleden’: Hoe gaan we hier mee om? Hoe betrekken wij ze weer bij het kerkenwerk?
4. Bezinning t.a.v. de aansluiting van het jeugd- en clubwerk bij belevingswereld van onze kinderen.
5. Kinderen bij het huisbezoek, hoe hier mee om gaan?
6. Een wat bredere opzet van de wijkjeugdcommissie om van hieruit de wijkrichting, beleid en behoefte beter vorm te kunnen geven.

## 2.8 Vorming & Toerusting

1. Het ontwikkelen van een ‘leer- of toerustingsbeleid’ voor de gemeente
2. Het vormen van een commissie voor ‘Vorming en toerusting’ o.a. in relatie tot levensvragen zoals toenemende armoede, medische technologie, andere godsdiensten.
3. Onderzoeken wat de leerbehoefte van de gemeente c.q. doelgroepen zijn.
4. Zicht krijgen op de categorie jong volwassenen en hun behoefte tot deelname (doorstroming) aan kerkelijke activiteiten.
5. Het opleiden van kader en/of leidinggevenden voor bijvoorbeeld pastorale toerusting.

## 2.9 Communicatie en Informatie

1. De kerkenraad zou een gemeentelid kunnen benaderen m.b.t. de (digitale) communicatie in en buiten de gemeente: website, e-mail, etc.
2. Bezinning op de digitale mogelijkheden en andere communicatiemiddelen voor gemeenteleden die niet in staat zijn de diensten te bezoeken.
3. De kerkenraad besluit tot een update van de haar website met eventueel een professionele hosting waarbij de informatie overzichtelijker en toegankelijker wordt gemaakt.

# Deel 1: Wijkgemeente 2

## 1. Profiel Wijkgemeente 2

Wijk (gemeente) 2 is een PKN- gemeente die Hervormd Gereformeerd (zie bijlage) wil zijn, waarbij haar uitgangspunt ligt in schrift en belijdenis. Dit betekent dat wij ons stellen onder de Bijbel als het gezaghebbend Woord van God in prediking en toerusting, in leer en leven.

Wij willen staan voor een Bijbels-gereformeerde prediking die bewust oog heeft voor de geloofservaringen en levensvragen van de gemeenteleden.

In de eredienst treden wij voor het aangezicht van Hem, Die ons dient met Zijn heil, verzoening en verlossing door Jezus Christus. Tegelijk draagt de dienst een tweeledig karakter. Wij mogen Hem dienen met het antwoord van gebed en lofzang, met onze belijdenis, onze gaven en onze dankbaarheid. De samenkomst is als oefening van de gemeenschap met Christus en met elkaar, gericht op de opbouw van de gemeente als missionaire gemeenschap tot de dienst des Heeren in het volle leven, tot zegen van de wereld..

## 2. De Algemene kerkenraad

De Algemene kerkenraad wordt gevormd door afgevaardigden uit beide wijken.

Per wijk worden 5 ambtsdragers afgevaardigd te weten: Predikant, 1 of 2 ouderlingen, 1 ouderling kerkrentmeester en 1 of 2 diakenen.

### Taak van de Algemene Kerkenraad

De Algemene Kerkenraad regelt taken die op centraal niveau uitgevoerd moeten worden. Zoals:

- De coördinatie van daarvoor in aanmerking komende werkzaamheden van de (wijk) kerkenraden voor zover deze daar mee instemmen.
- Het jaarlijks vaststellen van het rooster van erediensten.
- Het samen met de kerkrentmeesters vaststellen van financieel beleid.
- Het medewerken aan de verkiezing van een predikant volgens de regels van de kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland.
- Het benoemen van kerkelijk werkers.
- Alle zaken m.b.t. rechtspositie van predikanten en gesalarieerde medewerkers.
- Het jaarlijks vaststellen van het collecterooster.

De Hervormde Gemeente van Oldebroek behoort tot de classis Hattem. De kerkelijke gemeente omvat twee wijken. Gemeenteleden die bij een andere wijk wensen te behoren dan de geografische wijk waarin zij wonen, kunnen dit bij de Algemene Kerkenraad (AK) aanvragen.

De geografische indeling is als volgt:

#### Wijk 1

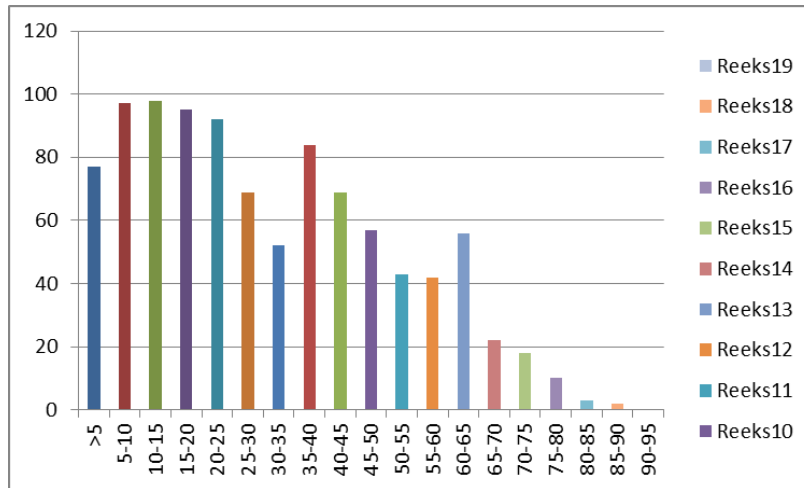
Mheneweg Noord, Zuiderzeestraatweg vanaf nr. 144 en nr.167, Stationsweg even nr`s t/m 60, en alles ten oosten hiervan, Bovenstraatweg, Mheneweg Zuid, en tevens wat ten oosten ligt van de Ottenweg en Mulligenweg.

#### Wijk 2:

Zuiderzeestraatweg t/m nr. 142 en 165, Stationsweg oneven en even vanaf nr 62, en alles ten westen hiervan, Veenweg, Bovenmolenweg, tevens wat ten westen ligt van de Ottenweg en Mulligenweg.

Per 1 januari 2014 was de opbouw van wijk 2 als volgt:

**Aantal doopleden** (maart 2014) per leeftijdscategorie



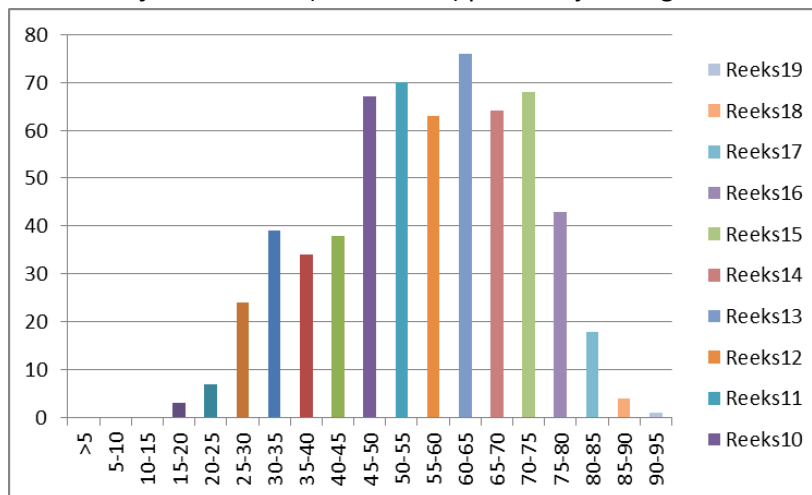
Totalen wijk 2

Aantal doopleden: 1065

Mannelijk: 591

Vrouwelijk: 474

**Aantal belijdende leden** (maart 2014) per leeftijdscategorie



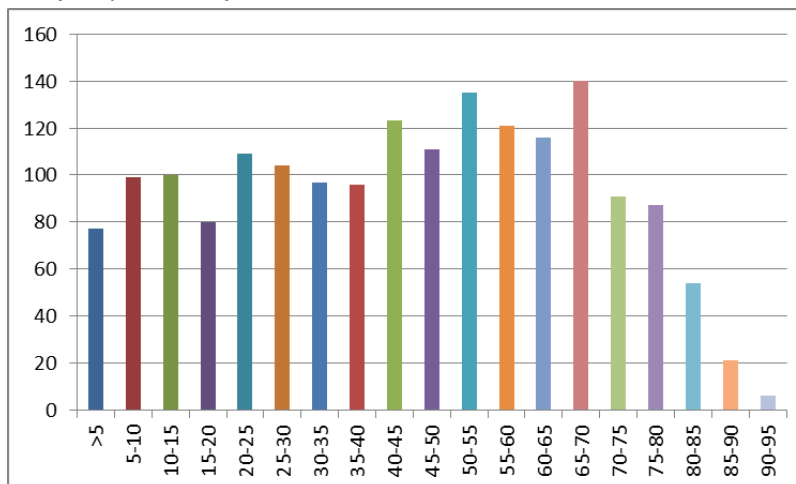
Totalen wijk 2

Belijdende lidmaten: 619

Mannelijk – 256

Vrouwelijk - 363

**Leeftijdsopbouw wijk 2:**



Totalen wijk 2

Geen doop of belijdenis  
84

Mannelijk 44

Vrouwelijk 40

Pastorale Eenheden: 789

### 3. Moderamen

De Kerkorde en ordinanties van de Protestantse Kerk in Nederland zegt hierover: De kerkenraad kiest jaarlijks uit zijn midden een moderamen bestaande uit tenminste een preses, een scribea en een assessor. In het moderamen hebben tenminste een predikant, een ouderling, een ouderling-kerkrentmeester en een diaken zitting.

#### 4. Wijkkerkenraad

Vanuit de Kerkorde en ordinanties van de Protestantse Kerk in Nederland komen we hierbij de volgende omschrijving tegen: 'Het moderamen heeft tot taak het voorbereiden, samenroepen en leiden van de bijeenkomsten van de kerkenraad, de uitvoering van die besluiten van de kerkenraad waarvoor geen anderen aangewezen zijn, en voorts, onder verantwoording aan de kerkenraad, het afdoen van zaken van formele en administratieve aard en van zaken die geen uitstel gedogen'.

De kerkenraad van Wijk 2 komt ten minste zes keer per jaar op een vergadering bijeen.

Het moderamen stelt de agenda voor de kerkenraadsvergadering op. Het moderamen bestaat naast de predikant en de scriba uit een pastorale ouderling, een ouderling-kerkrentmeester en een diaken. In de week na een avondmaalzondag vergadert het consistorie (het ouderlingenbeeraad). Zaken rond het pastoraat worden dan besproken. Tevens wordt aandacht geschonken aan toerusting van de ouderlingen, met het oog op het bezoekwerk. Hiervoor worden ten minste twee extra vergaderingen per jaar belegd. De bevestiging van de ambtsdragers vindt plaats onder handoplegging.

Om al het werk goed uit te kunnen voeren is er aan onze wijk een kerkelijk werker verbonden, die in overleg met de kerkenraad diverse werkzaamheden in onze wijkgemeente uitvoert. Het betreft thans een aanstelling van 0,8 fte.

De wijkkerkenraad bestaat uit tenminste:

1 predikant

1 scriba

13 pastorale ouderlingen

3 ouderlingen-kerkrentmeester

2 jeugdouders

7 diakenen (inclusief de jeugddiakenen)

Samenstelling wijkkerkenraad wijk 2 (d.d. september 2014): zie bijlage 5

#### 5. Als aandachtspunten worden gesignaleerd

1. Het blijkt moeilijk om mannelijke belijdende lidmaten te vinden die het ambt van ouderling op zich willen nemen.

#### 6. Beleidsvoornemen/aanbevelingen

Het aandachtspunt zal de komende periode nader worden geanalyseerd en mogelijk komt de kerkenraad met aanvullende voorstellen
---

#### 7. Organogram (zie bijlage 4)

## Deel 2 Werkterreinen van de gemeente

### Eredienst

#### 1. Bijbelse lijnen

De Bijbelse lijnen zijn als volgt samen te vatten: 'De structuur van het verbond, waarin de heilige God gemeenschap zoekt met de zondige mens en deze brengt tot het antwoord van het geloofsvertrouwen en de geloofsgehoorzaamheid, is bepalend voor de structuur en de inhoud van de eredienst.



In de eredienst treden wij voor het aangezicht van Hem, Die ons dient met Zijn heil, verzoening en verlossing door Jezus Christus. Tegelijk draagt de dienst een tweeledig karakter. Wij mogen Hem dienen met het antwoord van gebed en lofzang, met onze belijdenis, onze gaven en onze dankbaarheid. De samenkomst is als oefening van de gemeenschap met Christus en met elkaar, gericht op de opbouw van de gemeente als missionaire gemeenschap tot de dienst des Heren in het volle leven, tot zegen van de Wereld.' (Dr. A. Noordergraaf)

## **2. Prediking**

In de eredienst zijn we samengeroepen door de Drie-enige God om Zijn Naam te eren. In de diensten komt de Heere tot de gemeente door middel van het gesproken Woord. Het hart van de verkondiging is het verzoenend lijden en sterven van de opgestane Christus. Vergeving en vernieuwing zijn de kernwoorden die daar bij horen. De predikant dient oog te hebben voor de pastorale vragen en aandacht te schenken aan de eigentijdse geloofsvraagstukken, waarbij rekening wordt gehouden met de verschillende leeftijdscategorieën. Op dit punt dient de kerkenraad zich voortdurend te bezinnen. Voor een overzicht van de gang van zaken tijdens de eredienst, zie bijlage 2.

## **3. Gemeentezang**

Het zingen van psalmen neemt in onze erediensten een belangrijke plaats in. Daarnaast is er ook ruimte voor het zingen van liederen waarin we de Naam en het werk van de Heere Jezus direct bezingen. Daarom heeft het onze voorkeur in de reguliere erediensten 1 of 2 andere liederen te zingen. Bij Christelijke feestdagen en bijzondere diensten zal de liturgie in overleg met de predikant worden opgesteld en geldt geen minimum aantal psalmen en kan in geval van een liturgie gebruik gemaakt worden van andere Christelijke liedbundels.

- Voor de psalmen maken we gebruik van de berijming 1773. Er wordt ritmisch gezongen.
- Voor de keuze van de andere liederen maken we tijdens de eredienst gebruik van de Hervormde Bundel 1938 en de bundel Op Toonhoogte van de HGJB.

## **4. Bijzondere diensten (zie ook bijlage 2)**

### *Avondmaalsdiensten*

Vier maal per jaar wordt er een avondmaal dienst gehouden. De diensten ervoor en erna staan in het teken van de voorbereiding resp. de dankzegging. In de voorbereidingsweek vindt het Censura Morum plaats. Gemeenteleden worden dan in de gelegenheid gesteld om de kerkenraad zaken te melden die niet in overeenstemming zijn met de Bijbelse leer en levenswandel. Volgens rooster en verdeeld over de deelnemende kerken (Gereformeerde Kerk, Vrije Evangelische Gemeente en Luctor) vindt er onder verantwoordelijkheid van deelnemende kerkenraden een avondmaalsviering plaats in zorgcentrum 'De Hullen'. Op verzoek worden zieken in de gelegenheid gesteld het avondmaal thuis te vieren.

### *Doopdiensten*

Onder verantwoordelijkheid van wijk 2 vinden er 5 doopdiensten per jaar plaats. Tijdens deze diensten worden in het bijzonder de kinderen betrokken bij de bediening van de doop. Dat krijgt gestalte door het zingen van de kinderen in de dienst en het naar voren laten komen van de kleine kinderen die in de kerk zitten tijdens de bediening van de doop. Na het dopen ontvangt de dopeling een persoonlijke dooptekst.

Voorafgaande aan de doopdienst krijgen de ouders dooponderwijs tijdens de doopzitting.

## 5. Als aandachtspunten worden gesignaleerd:

1. In hoeverre is er (nog) draagvlak voor het vasthouden aan middagdiensten gedurende winterperiode (oktober – maart) ?
2. Bijzondere diensten - momenteel veelal tijdens de ochtenddiensten – geven nogal eens aanleiding tot gesprekken: waarom niet verplaatsen naar een middag- en of avonddienst?
3. Vanuit het vorige beleidsplan: zoeken naar andere vorm van Censura Morum. (Wel kan de vraag worden gesteld of dit een taak voor de wijkkerkenraad is).
4. Vanuit het vorige beleidsplan: oriëntatie op een vorm van verdieping en bezinning in de week voorafgaand aan het Heilig Avondmaal
5. Hoe kunnen laagdrempelige diensten invulling krijgen?

## 6. Beleidsvoornemens (aanbevelingen):

1. Oriëntatie d.m.v. commissie instellen van kerkenraadsleden, gemeenteleden en evangelisatiecommissie m.b.t. laagdrempelige avonddiensten in de Dorpskerk gedurende de zomermaanden. Deze diensten (bijv. jongerendienst, Appeldienst) kunnen in het teken staan van zang, muziek en een kernachtige verkondiging. Hierbij eventueel aansluiting zoeken bij anderen
2. Onderzoeken of het wenselijk is om het tijdstip van de 2<sup>e</sup> dienst te wijzigen.
3. Zoeken naar een andere vorm van Censura Morum. Tevens willen we zoeken naar een vorm van verdieping en bezinning in de week voorafgaand aan het Heilig Avondmaal.

## 2.2.Pastoraat

### Algemeen

Onze wijkgemeente is verdeeld in een aantal secties. Iedere sectie valt pastoraal onder de verantwoordelijkheid van een ouderling.

### 1. Doel

Het doel van het pastoraat kan worden aangegeven met de woorden: ‘Gemeenteleden helpen om Jezus te volgen.’ De opdracht van de ambtsdrager is in eerste instantie het voeren van een pastoraal gesprek, waarin het gaat om de vraag, wat het volgen van Jezus inhoudt in de specifieke situatie waarin dit gemeentelid verkeert. Wat betekent het volgen van Christus in werk en werkeloosheid, in gezondheid en ziekte, als jongere en als oudere, als gehuwde en als ongehuwde. Als kerkenraad hechten we aan trouw en zorgvuldig pastoraat, omdat dit de opdracht is van de goede Herder en omdat wij ervan overtuigd zijn, dat dit de gemeente en de onderlinge gemeenschap bouwt. Het is onze ervaring dat van trouw en zorgvuldig pastoraat een gemeente bewarende en gemeente wervende invloed uitgaat. Voor diverse vormen van pastoraat, zie bijlage 1.

### 2. Waar staan we nu?

Het pastoraat wordt ingevuld door:

1. Predikant
2. Pastoraal medewerker
3. Ouderling met als taak:
  - reguliere huisbezoeken, soms met bezoekbroeders/bezoekzusters
  - specifieke bezoeken rondom doop en belijdenis.
  - bezoek bij ziekte en overlijden
4. Bezoekbroeders en/of bezoekzusters, soms met ouderlingen, soms alleen.

5. Diakenen, dit betreft dan meestal financiële problematiek.
6. Bezoekdames voor nieuw(in)gekomenen.

### 3. Als aandachtspunten worden gesignaleerd:

1. Ouderling(en) verzorgt(en) pastoraat. Echter het aantal vacatures voor ouderling groeit.
2. De predikant fungeert hierbij als 'eerste-lijns-pastoraat' en is breed inzetbaar.
3. De verdeling van werkzaamheden - met als doelstelling een adequate verdeling - van het pastoraat tussen de predikant en pastoraal medewerker met een omvang van 1,8 fte wordt niet voldoende gerealiseerd.
4. Jonge gezinnen worden in het pastoraat onvoldoende meegenomen, terwijl het risico van kerkverlating binnen deze categorie het grootst is. (Missionair bezig zijn).
5. De vraag naar pastorale aandacht bij o.a. senioren neemt toe.
6. Het 'gemeente-zijn', de onderlinge verbondenheid is niet uitgekristalliseerd. Waar heeft men behoefte aan?

### 4. Beleidsvoornemens (aanbevelingen):

1. Antwoord(en) formuleren op de vraag: waarom 'doen' we 'het pastoraat', zoals we het momenteel doen. Nodig is een bezinning c.q. herziening van onze visie op het pastoraat. In het verleden was het met name gericht op het 'zielenheil' van de gemeente. Anno 2014 zijn er andere ook andere aspecten die binnen het gemeentezijn een rol spelen: hoe volg ik Jezus ?
2. Het herbronnen met als doel een antwoord op de vraag: waar zit de onderlinge verbondenheid van de gemeente.
3. Een duidelijke taakbeschrijving en tijdsverdeling m.b.t. de inzet van de predikant en pastoraal medewerker - gerelateerd aan hun inzet van momenteel 1,8 fte – ontwikkelen.
4. Vergroting van deelname in het pastoraat d.m.v. de inzet van sectieteams en het koppelen van bezoekbroeders en bezoekzusters aan ouderlingen dient verder uitgebouwd te worden om het hoofd te bieden aan het aantal vacatures.
5. Voorbereid zijn op het risico van grensoverschrijdend gedrag in het pastoraat.
6. Bezinning op het pastoraat voor kerkelijk meelevende gemeenteleden en de wijze van benaderen van 'kaartenbakleden'. (Missionair werk)
7. Planmatig gebruik maken in communicatief opzicht van de digitale mogelijkheden: toegankelijke website met actuele informatie m.b.t. gemeente-zijn en het pastoraat.

## 2.3. Diaconaat

### 1. Samenstelling

Het college van diakenen wordt gevormd door alle diakenen uit wijk 1 en 2 tezamen en is evenredig verdeeld over beide wijken. Het aantal diakenen van onze wijkgemeente bestaat momenteel uit zeven leden. Er is een vertegenwoordiging in de Algemene Kerkenraad. Binnen de diaconie wordt er echter gewerkt in eenheid en wordt er geopereerd met de centrale gemeente in het vizier. Voor een verder overzicht m.b.t. taken zie bijlage 3.

### 2. Waar staan we nu?

Het college heeft in het bijzonder tot taak:

1. De zorg voor de algemene diaconale belangen van de centrale gemeente
2. De dagelijkse zorg voor het diaconale leven in de wijkgemeente
3. Het bestuur te voeren over de diaconie van de centrale gemeente

4. Het opstellen van de centrale begroting en rekening
5. Het voeren van de financiële diaconale administratie
6. Het meewerken aan de voorbereiding en de opstelling van het beleidsplan van de centrale diaconie en van de eigen wijkgemeente.

### 3. Als aandachtspunten worden gesignaleerd:

1. Is de diaconie berekend op de vragen van deze tijd anno 2014 en de huidige samenleving.
2. Wat is (wordt) de rol van de diaken in de sectieteams?
3. Hoe kan het diaconaal bewustzijn gestimuleerd worden.

### 4. Beleidsvoornemens (aanbevelingen):

1. Het stimuleren van het betonen van medeleven aan (zieke) gemeenteleden door informatie te verstrekken.
2. Het stimuleren van het diaconaal bewustzijn en inzet van gemeenteleden.

## 2.4. Getuigen buiten de kerk

### 1. Missionair werk

#### Algemeen

Een levende gemeente zal zich voortdurend oriënteren op de roeping om het evangelie in eigen omgeving en wereldwijd te verbreiden. Dit volgens de opdracht van de Heere Jezus in Mattheüs 28:19: "Ga dan heen, onderwijs al de volken, hen dopend in de Naam van de Vader en van de Zoon en van de Heilige Geest, hun lerend alles wat Ik u geboden heb, in acht te nemen." Het evangelisatiewerk is daarom een primaire taak voor alle leden van de gemeente. De gemeente weet zich geroepen tot getuigenis en dienst aan allen die het Evangelie niet kennen of daarvan vervreemd zijn. Zij is gezonden in de wereld. In de kerkenraad heeft de zendings- en evangelisatieouderling de taak om de kerkenraad en de gemeente toe te rusten in dit 'ambt aller gelovigen'. De zendings- en evangelisatiecommissie spant zich in om samen met de andere commissieleden contacten te onderhouden en uit te bouwen met rand- en buitenkerkelijken bijvoorbeeld middels het organiseren van cursussen, Bijbelkringen en thema-diensten.

De Evangelisatiecommissie wordt gevraagd een visie c.q. voortgaand beleid te ontwikkelen op het gebied van zending en evangelisatie

Hierbij worden, naast het diaconaat, de volgende drie werkerreinen onderscheiden:

1. Evangelisatiewerk in eigen gemeente
2. Zending in Nederland en wereldwijd
3. Het gesprek met Israël

### 2. Als aandachtspunt wordt gesignaleerd:

1. Veel activiteiten zijn intern gericht en zijn (collectief) afgestemd op de eigen wijk c.q. gemeenteleden

### 3. Beleidsvoornemens (aanbevelingen):

1. Bezinning op: doen we het zelf of (ook) met de andere wijk?
2. Wat is de rol en taak van de evangelisatie (en evangelisatiecommissie)?
3. Wat zijn de goede dingen die we doen? O.a. Loofeest, Landal, Motorcross etc.
4. Bezinning m.b.t. missiologie: attractieel – zoeken we de mensen op – zijn we aanwezig als kerk c.q. wijk?

#### **4. Zending, werelddiaconaat en apostolaat**

##### **Bijbelse lijnen**

De gemeente van Jezus Christus is geroepen en heeft de opdracht om in de wereld te getuigen van Gods geboden en beloften en om het heil in Jezus Christus te verkondigen (Hand. 2:8). Deze roeping en opdracht is er ook voor onze wijkgemeente. Ook onze gemeente zal op alle terreinen, en zeker in haar directe omgeving, Zijn naam moeten verkondigen. Belangrijk is ook dat ieder gemeentelid zich bewust is van zijn of haar roeping en opdracht.

De zendings- en evangelisatiecommissie zijn in onze gemeente met verschillende werkterreinen bezig om aan deze apostolische opdracht vorm en inhoud te geven en om deze uit te voeren.

##### **Zending**

Om de gemeente te stimuleren haar roeping te vervullen in de evangelieverkondiging aan alle volken, is er een zendingscommissie welke bestaat uit leden van de beide wijken. De zendingscommissie valt onder de Algemene Kerkenraad.

- missionaire toerusting (bijv. een zendingavond),
- missionair dienstbetoon (collecte)
- missionair bewustzijn (roeping).
- verkoopt de G.Z.B. dagboekjes

Daarnaast ondersteunt zij uitgezonden zendingsarbeiders en belegt in dit verband een gemeentevond.

#### **5. Als aandachtspunt wordt gesignaleerd:**

1. Geen zendingsarbeider (meer) uit eigen kring uitgezonden.

#### **6. Beleidsvoornemens (aanbevelingen):**

- |   |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Stimuleren van missionaire toerusting.</li></ol> |
|---|

## **2.5. Financiën, beheer en gebouwen**

### **1. Het College van Kerkrentmeesters**

Het College van Kerkrentmeester (hierna te noemen CvK) is samengesteld uit alle ouderling(lidmaat)-kerkrentmeesters van de wijken 1 en 2. Het totale aantal leden is bepaald op 6. Dit is de Plaatselijke regeling is vastgelegd. We zien geen aanleiding dit aantal in de komende jaren te wijzigen. Het CvK is in de Algemene Kerkenraad (AK) van de Hervormde Gemeente in Oldebroek vertegenwoordigd door een afgevaardigde uit beide wijken.

Het CvK heeft een eigen beleidsplan en werkplan opgesteld. De beleidsmatige punten zijn hierin vermeld. Voor meer informatie verwijzen we naar bijlage nr.

### **2. Beleidsvoornemens (aanbevelingen)**

- |  |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Informatie m.b.t. de betekenis van College van Kerkrentmeesters voor onze wijk.</li><li>2. Voorlichting m.b.t. giften: 'Wat is de kerk je waard?' of "Wat mag de kerk je kosten?" Eveneens informatie m.b.t. legaten, erfenis.</li><li>3. Vanuit punt 2. met name naar de belijdende lidmaten en degene die huwen. Bewustwording: wat kost je een jaar sportschool etc.?</li><li>4. Data m.b.t. giften en gaven.</li><li>5. Voorlichting m.b.t. Actie Kerkbalans.</li></ol> |
|--|

## 2.6 De Kerkenraad (wijk 2)

### 1. Functioneren Kerkenraad

De kerkenraad vergadert (twee) maandelijks onder voorzitterschap van de predikant. De vergaderingen worden voorbereid door het moderamen.

De kerkenraad heeft de volgende samenstelling

- Predikant
- Scriba
- Sectieouderlingen
- Ouderlingen met als bijzondere opdracht:
  1. Activiteiten m.b.t de jeugd ;
  2. Kerkelijk werker
- Diakenen
- Ouderling- kerkrentmeester

De kerkenraad wordt ondersteund door een notulist. Een aantal sectieouderlingen krijgt ondersteuning van een of meerdere bezoekbroeders en bezoekzusters. bij het pastoraat in de sectie. Dit is eind 2013 opgestart en in 2014 uitgebreid.

### 2. Waar staan we nu?

#### *Bezinning*

Elke (kerkenraad)vergadering wordt begonnen met schriftlezing en gebed en een meditatie over het gelezen Schriftgedeelte. Binnen het geheel van de kerkenraad is dit het enige moment van bezinning. In de praktijk blijkt echter dat deze bezinning niet als voldoende wordt ervaren en te weinig stimuleert om elkaar onderling te versterken en toe te rusten.

#### *Vergaderingen(vergadertijd)*

De agenda en bijbehorende stukken worden zowel digitaal als op papier verzonden. De agenda verloopt volgens een historisch gegroeid stramien. Over het algemeen zijn de bespreekpunten organisatorisch van aard.

#### *Contactstructuur (zitting hebben in diverse commissies)*

Vanuit historisch perspectief zijn er organisatiestructuren ontwikkeld waarvan tijdens kerkenraadsvergaderingen verslag wordt gedaan van bevindingen of aanwezigheid in commissies van de verschillende clubs, verenigingen, organen ed.

#### *Sectieteams*

Vanaf 2013 is de kerkenraad, mede door vacatures voor ouderling(en) in wijk 2, begonnen met een voorzichtige start met het werken in sectieteams. Begin 2015 vindt er een evaluatie plaats.

#### *Werkdruk*

Een aandachtspunt dat direct met het bovenstaande te maken heeft, is de werkdruk bij alle leden van de kerkenraad. Er is veel werk te doen, veel meer dan de leden van de kerkenraad aan kunnen. Ondanks veranderingen om deze werkdruk te verminderen, zal ook de komende jaren de werkdruk van alle individuen maar ook van alle commissies en colleges goed in de gaten moeten worden gehouden.

### 3. Als aandachtspunten worden signaleerd

1. Weinig tijd voor bezinning en toerusting van kerkenraadsleden.
2. Vergaderingen c.q. organisatorische agendapunten vergen bij tijd en wijle te veel tijd.
3. Buiten de agenda om worden 'ad-hoc' zaken opgevoerd en 'verwerkt'

4. Het blijkt lastig om oude afspraken of besluiten te verifiëren en/of toe te passen.
5. Het ontbreken van kader en kringleiders

#### **4. Beleidsvoornemens (aanbevelingen):**

1. Aanbeveling voor de Kerkenraad: tracht – meer dan voorheen – te werken vanuit het vier jarig beleidsplan en een jaarplan (zie bijlage)
2. De (wijk)kerkenraad tracht zich in te zetten om beleidsmatiger vergaderen.
3. Bezinning op en het ontwikkelen van een duidelijke visie m.b.t. rand- en buitenkerkelijken in onze (wijk)gemeente (zie ook Pastoraat).
4. De kerkenraad overweegt om één van haar leden, niet zijnde de predikant, als voorzitter van de kerkenraad te benoemen.
5. De kerkenraad stimuleert kadervorming.

## **2.7. Jongeren en jeugdwerk**

### **1. Algemeen**

Het jeugdwerk is van groot belang voor de opbouw en voortgang van de gemeente. Door kinderen al vroeg te betrekken in de gemeente en vertrouwd te maken met Jezus Christus, mogen zij opgroeien in de wetenschap en de ervaring kind van God te zijn en deel uit mogen maken van de kerkelijke gemeente

### **2. Waar staan we nu**

Er is veel jeugdwerk gaande, voor alle leeftijdscategorieën Het 12- jeugdwerk (zondagschool en club) wordt gezamenlijk door beide wijken vormgegeven en valt onder de Algemene Kerkenraad. Het 12+ jeugdwerk is wijkgebonden. In afgelopen beleidsperiode is hierbij ingezet op relationeel jeugdwerk en meegroeien. Er zijn mooie TOV (tiener) groepen ontstaan per leerjaar met enthousiaste leiding. Er wordt gebruik gemaakt van de programma's van Youth for Christ. Hiermee wordt een goede mix van bezinning en ontspanning gevonden en ontstaat er een hechte relatie tussen de leiding en de bezoekers. Instandhouding en het verbeteren van de kwaliteit zijn speerpunten voor het beleid van de komende jaren.

Doordat uitsluitend het tienerwerk een wijk gebonden activiteit is, bestaat de wijkjeugdcommissie ook uit vertegenwoordigers van deze groepen aangevuld met predikant, jeugdouders, jeugddiaken. Als wijk hebben we ook de verantwoording voor de 12- groep. Dit is niet alleen aanbieden van een clubavond maar vraagt ook een heldere visie op, beleid en bewaking van een leerweg naar geestelijke volwassenheid. Dit geldt zowel voor de kinderen die we in zicht hebben als ook de randkerkelijken.

De leeftijd tot waarop zondagschool aangeboden wordt is verlaagd. Hierdoor komen meer kinderen vanaf jongere leeftijd in de kerk. Hier moet een goede weg in gevonden worden om kinderen voldoende aan te spreken en te enthousiasmeren.

Het jeugdwerk behoeft veel vrijwilligers, waar gelukkig nog altijd in voorzien kan worden. Het werven van vrijwilligers kost steeds meer tijd en energie, dus is het van belang dat het jeugdwerk zich profileert in de gemeente en dat benadrukt wordt dat het jeugdwerk voor een gemeente van grote waarde is.

### 3. Beleidsvoornemens (aanbevelingen):

1. Hoe geven we gestalte aan de opvoeding van gedoopte kinderen.
2. Bezinning hoe en waarmee we onze kinderen van 0-10 jaar/10-20 jaar willen benaderen met een goede afstemming van programma's en eredienst
3. Aandacht voor 'papierleden': Hoe gaan we hier mee om? Hoe betrekken wij ze weer bij het kerkenwerk?
4. Bezinning t.a.v. de aansluiting van het jeugd- en clubwerk bij belevingswereld van onze kinderen.
5. Kinderen bij het huisbezoek, hoe hier mee om gaan?
6. Een wat bredere opzet van de wijkjeugdcommissie om van hieruit de wijkrichting, beleid en behoefte beter vorm te kunnen geven.

## 2.8. Vorming en toerusting

### 1. Doelstelling vanuit Bijbelse lijnen:

Vorming is (jonge) mensen inwijden in het geheim van het geloof. In de bijbel lezen we niet alleen hoe de Heere Jezus Zijn discipelen onderwees, maar ook hoe in het algemeen jongeren werden onderwezen. Centrale gedeelten in de Bijbel zijn Deuteronomium 6:4–9 en Psalm 78:1–7. Daarom behoort het ook nu tot de taak van de gemeente haar jongeren te onderwijzen hoe er een persoonlijke relatie met de Heere God kan zijn en wat de consequenties van zo'n relatie zijn. De vorming houdt na de jeugd niet op. Een leven lang leren is ook hier van toepassing.

### 2. Waar staan we nu?

- Catechese (catechese jongeren vanaf groep 8).
- Er is belijdeniscatechese (voor hen die hun geloof willen belijden)
- Ouderencatechese (voor hen die op latere leeftijd vorming en toerusting verlangen)
- Aangepaste catechisatie - als regionale activiteit – wordt gegeven (voor hen die de gewone catechisatie niet kunnen volgen).

In onze gemeente zijn de volgende kringen:

- Bijbelkringen in 't Open Huis
- Jongerengesprekskring
- Huisbijbelkringen
- Koffieochtenden
- Moederkring
- Twee gebedskringen
- Jaarlijks een cyclus van twee thema-avonden
- Doop(na)zitting
- Vrouwenstudievereniging Menorah

### 3. Als aandachtspunten worden gesignaleerd:

1. Deelname aan catechisatie(s) en diverse kringen is niet meer bij iedereen vanzelfsprekend. (Thematische bijeenkomsten n.a.v. diverse onderwerpen worden relatief goed bezocht).
2. Doelgroepen – w.o. bijvoorbeeld jonggehuwden, alleenstaanden – ontberen toerusting vanuit de gemeente ter ondersteuning van levensvragen, gezinsvragen e.d.
3. Geen kennis van de leerbehoeften van de gemeente vanuit levensvragen (bij de kerkenraad)



4. Wat te doen met de categorie 18+ (jong volwassenen) en het vervolg (doorstroming) vanuit bestaande clubs en/of verenigingen.
5. Het ontbreken van kringleiders, kader en leidinggevenden.
6. Geen huwelijks catechese.

#### 4. Beleidsvoornemens (aanbevelingen):

1. Het ontwikkelen van een 'leer- of toerustingsbeleid' voor de gemeente
2. Het vormen van een commissie voor 'Vorming en toerusting' o.a. in relatie tot levensvragen zoals toenemende armoede, medische technologie, andere godsdiensten.
3. Onderzoeken wat de leerbehoefte van de gemeente c.q. doelgroepen zijn.
4. Zicht krijgen op de categorie jong volwassenen en hun behoefte tot deelname (doorstroming) aan kerkelijke activiteiten.
5. Het opleiden van kader en/of leidinggevenden voor bijvoorbeeld pastorale toerusting.

## 2.9. Communicatie en Informatie

### 1. Algemeen

Anno 2014 is de wijze communicatie en de communicatiebron een steeds belangrijker facet geworden om mensen te bereiken. Ook binnen de kerkelijke gemeente Hervormd Oldebroek kunnen we niet meer zonder.

### 2. Waar staan we nu?

Binnen wijk II worden globaal de volgende zaken onder communicatie gerekend:

#### *Het gesprek*

In de kerk en de gemeente vinden vele gesprekken plaats; individueel en collectief. In deze vluchtige tijd is goede informatieoverdracht van essentieel belang. Het gesprek is daartoe een middel bij uitstek. In het spoor van Jezus Christus gaat de gemeente c.q. de kerk het gesprek met elkaar en de wereld aan.

#### *Veluwse Kerkbode en Hervormd Oldebroek*

De Veluwse Kerkbode wordt met name door de ouderen van onze gemeente veel gelezen. Tevens is Hervormd Oldebroek een belangrijk medium om de gemeente te informeren over alle ontwikkelingen en zaken die het totaal van de Hervormde gemeente van Oldebroek (Wijk 1 en Wijk 2) aangaan.

#### *Internet*

In deze tijd van social media vormt internet in toenemende mate een bron van informatie. Hervormd Oldebroek heeft een nieuwe website, waar zowel eigen leden als ook niet leden kennis van kunnen nemen.

#### *Beleidsplan*

Dit is een openbaar document dat inzicht geeft in de aard en het functioneren van de gemeente. Het beleidsplan is opvraagbaar en voor iedereen ter inzage.

### *Gemeenteavond(en)*

Tenminste 1 keer per jaar wordt onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad een wijkavond georganiseerd. De wijkavonden zijn bedoeld om in gesprek te zijn met de gemeente over actuele kerkelijke en maatschappelijke ontwikkelingen.

### *Kerkradio en LOCO*

Deze technische en organisatorische hulpmiddelen zijn primair bedoeld als medium tussen de kerkelijke gemeenschap en hen die door omstandigheden verstoken zijn van kerkgang. Kerkdiensten, bijzondere diensten en gemeenteavonden kunnen langs deze weg worden uitgezonden onder de gemeenteleden. De LOCO kan een belangrijke rol vervullen in evangelisatie.

### **3. Als aandachtspunten signaleren we:**

- Gemeenteavonden in wijk II worden niet structureel gepland waarbij gemeenteleden de kans krijgen te communiceren over diverse zaken.
- Geen duidelijke lijn aangaande de mogelijkheden van de moderne media. Welk zijn zonder meer inzetbaar m.b.t. een goede communicatie binnen de gemeente?

### **4. Beleidsvoornemens (aanbevelingen):**

1. De kerkenraad zou een gemeentelid kunnen benaderen m.b.t. de (digitale) communicatie in en buiten de gemeente: website, e-mail, etc.
2. Bezinning op de digitale mogelijkheden en andere communicatiemiddelen voor gemeenteleden die niet in staat zijn de diensten te bezoeken.
3. De kerkenraad besluit tot een update van de haar website met eventueel een professionele hosting waarbij de informatie overzichtelijker en toegankelijker wordt gemaakt.

## **Deel 3: Bijlagen**

### **Bijlage 1: Pastoraat**

Hoe voeren wij pastoraat uit

#### *Huisbezoek.*

De ouderlingen gaan in de periode van september tot en met april op huisbezoek bij de gemeenteleden die dat wensen. Uitgangspunt hierbij is dat onder normale omstandigheden alle gemeenteleden een maal per twee jaar worden bezocht. We proberen tijdens dit reguliere huisbezoek alle gezinsleden, met name de jongeren, te betrekken. Zo alleen kan gezinspastoraat plaats vinden.

Het blijkt in toenemende mate voor te komen dat deuren gesloten blijven. Om deze gemeenteleden toch te bereiken wordt een beroep gedaan op de evangelisatiecommissie.

#### *Crisispastoraat.*

Rondom ziekte, opname in een ziekenhuis of psychiatrische kliniek en sterven vindt crisispastoraat plaats. Deze vorm van pastoraat wordt meestal bedreven door de predikant of de kerkelijk werker. Bij thuiskomst uit het ziekenhuis brengt doorgaans de wijkouderling of bezoekbroeder een bezoek.

Wanneer er vanuit de gemeente (n.a.v. Jacobus 5:14) een verzoek komt om ziekenzalving, zal aan dit verzoek worden voldaan. Voor de uitvoering van dit verzoek zal gebruik worden gemaakt van de hiervoor opgestelde orde voor de zegening en zalving van zieken in het Dienstboek, een proeve, deel II. Er valt een toename te constateren van met name oudere gemeenteleden die last hebben van depressiviteit, soms overgaand in dementie. Veelal kunnen zij met behulp van ambulante psychiatrische hulp (bijv. Eleos) thuis blijven. Soms is opname noodzakelijk. De kerkenraad is zich er van bewust dat de complexiteit van de samenleving en het ouderenbeleid van de overheid, dat erop gericht is ouderen zo lang mogelijk thuis te laten wonen, er toe zullen bijdragen dat we in de toekomst steeds meer met psychische ziekten bij met name oudere gemeenteleden te maken zullen krijgen..

#### *Pastoraal hulpteam.*

Gemeenteleden, die de opleiding psycho pastorale hulpverlening (PPH) gevolgd hebben, kunnen de predikant en de kerkelijk werker helpen bij het bedrijven van pastoraat aan gemeenteleden met psychische problemen. Het betreft hier doorgaans langdurige contacten.

#### *Rouwpastoraat.*

Na het overlijden van een gemeentelid zal er bij de naaste familieleden rouwpastoraat moeten plaatsvinden. Deze vorm van pastoraat wordt bedreven door de predikant, de kerkelijk werker en de ouderling. Aan het eind van het jaar ontvangen eerder genoemde familieleden een pastorale brief, waarin zij worden uitgenodigd voor de dienst op oudejaarsavond. De brief wordt door de ouderling aangeboden.

#### *Dooppastoraat.*

Vanuit de lijnen van het verbond en de dooppraktijk van de apostelen en de vroege Kerk staan wij als gemeente voluit voor de kinderdoop. Onze gemeente is van oordeel dat het een onmogelijkheid is om als gemeente zowel de kinderdoop als de herdoop een plek te geven.

Als ouders doopaangifte doen, gaat de ouderling bij hen op bezoek om over de doop te spreken. Daarna volgt de doopzitting, in de regel o.l.v. de predikant. Na het dopen worden er nog twee doopnazittingen gehouden, waarin (jonge) ouders met elkaar in gesprek gebracht worden over de geloofsopvoeding.

Voor de start van de belijdeniscatechese worden alle doopouders van het voorgaande seizoen, die nog geen openbare belijdenis van hun geloof hebben gedaan, uitgenodigd om dit alsnog te doen. De ouderling van de desbetreffende doopouders brengt naar aanleiding van deze uitnodiging nog een vervolfbezoek waarin de geloofsbelijdenis aan de orde komt.

Het kan voorkomen dat een van beide ouders niet achter de doopvragen staat vanwege een andere levensovertuiging. In zulke uitzonderlijke gevallen kan een aparte doopvraag gehanteerd worden, die aan deze situatie is aangepast. Deze vraag luidt: 'En u, vader/moeder N., belooft u niet te verhinderen dat uw kind bij het opgroeien het Evangelie van Jezus Christus zal leren en dat het geleid wordt tot de prediking en het onderwijs van de Hervormde gemeente alhier, opdat het zijn/haar doop verstaat en zich gedurende zijn/haar gehele leven verbonden mag weten aan de Naam en de dienst des Heeren? Wat is hierop voor God en Zijn gemeente uw antwoord?' (Antwoord: Ja)

#### *Pastoraat rondom huwelijk en samenwonen.*

Wij worden in deze tijd meer en meer geconfronteerd met andere samenlevingsvormen dan het huwelijk onder andere samenwonen. We krijgen te maken met het feit, dat samenwonenden

bevestiging en inzegening vragen van hun alsnog te sluiten huwelijk. De kerkenraad wenst zich, met een beroep op de Bijbel, te houden aan het huwelijk als enige samenlevingsvorm. Toch wil zij verzoeken tot huwelijksbevestiging en inzegening, met name vanuit een pastoraal oogpunt, niet direct afwijzen. Er zullen gesprekken gevoerd worden, waarin gesproken wordt over het verschil tussen huwelijk en samenwonen. Tevens zal worden nagegaan wat de motieven zijn op grond waarvan men een huwelijksinzegening wenst. Deze gesprekken worden gevoerd door de predikant en de wijkouderling. De uiteindelijke beslissing wordt genomen door de kerkenraad. Verzoeken om inzegening van andere levensverbintenissen van twee personen als een verbond van liefde en trouw worden niet gehonoreerd. Op grond van bovenstaande overwegingen is het volgende beleid vastgesteld:

- Als kerkenraad houden wij vast aan het huwelijk als enige door God ingestelde samenlevingsvorm tussen man en vrouw.
- De kerkenraad bevordert onder haar leden de inzegening van het huwelijk in de kerk.
- Hoewel zij samenwonen in strijd ziet met de hoofdlijnen van Gods Woord, schrijft zij samenwonenden niet af. Daarom zal zij op huisbezoek en in andere pastorale situaties aandringen op trouwen.
- Bij een gesprek over een eventuele kerkelijke bevestiging van het huwelijk zullen de motieven gewogen worden op grond waarvan men een huwelijksinzegening wenst. Daarbij zal bij samenwonen ook het aspect van berouw en verootmoediging aan de orde komen.
- De kerkenraad stelt verder alles in het werk om in prediking, catechese en pastoraat de vragen rond huwelijk en samenwonen aan de orde te stellen, zodat samenwonen waar mogelijk voorkomen kan worden.

#### *Pastoraat rondom begraven en cremieren.*

Wij belijden in verbondenheid met de algemene christelijke Kerk van alle plaatsen en tijden dat Jezus Christus gestorven, begraven en opgestaan is. In navolging van Hem zijn wij voorstanders van begraven. Nu wordt er in onze samenleving meer en meer ruimte geboden voor een andere wijze van lijkbezorging. Wij denken hier met name aan cremieren. Bij cremieren gaat het om een bewuste vernietiging van het lichaam, wat Paulus 'een tempel van de Heilige Geest' noemt. Wij begraven in het vooruitzicht van de lichamelijke opstanding. Teraardebesteding betekent niet prijsgeven aan de vernietiging, maar zaaien met het oog op de grote Oogst, wanneer Jezus Christus op de wolken terugkomt. Bij Zijn terugkomst wordt niet alleen onze geest vernieuwd, maar ook ons lichaam. Derhalve staat de kerkenraad voor een begrafenis met daaraan voorafgaand een samenkomst in de kerk, het sterfhuis of de aula, waarin Woord en gebed centraal staan. De voorkeur gaat uit naar een samenkomst in de kerk. Deze wordt in principe geleid door de eigen predikant of de kerkelijk werker.

Op grond van bovenstaande overwegingen is het volgende beleid vastgesteld:

- Hoewel de kerkenraad crematie op Bijbelse gronden afwijst, wil ze haar pastorale verantwoordelijkheid voor hen die achterblijven niet uit de weg gaan.
- In gesprekken met hen die de wens tot crematie uitspreken zal de kerkenraad aan de orde stellen dat begraven in de lijn van Gods Woord en in de lijn van de apostolische geloofsbelijdenis is.
- De kerkenraad is van mening dat ondanks haar bezwaren tegen cremieren, de kerk de roeping heeft om tot op de begraafplaats en tot in het crematorium aanwezig te zijn met het Woord van God.

- Belangrijk voor de kerkenraad hierbij is wel dat er sprake is van een pastorale band met de overledene en zijn of haar familie.

#### *Pastoraat rondom begraven van te vroeg geboren en*

De gang van zaken met betrekking tot de wijze van afscheid nemen en of begraven van een te vroeg geboren valt allereerst onder de verantwoordelijkheid van de ouders. Over het algemeen komt zo-iets volkomen onverwacht en is dit een zeer emotionele gebeurtenis.

Als kerkenraad hechten we er aan te geloven dat het door God gegeven leven begint bij de aanvang in de moederschoot en dient er dus overeenkomstig gehandeld te worden met betrekking tot rouw en rouwverwerking wanneer dit pas begonnen leven ten einde komt.

In de Wet op de Lijkbezorging is bepaald dat het bij te vroeg geboren en vanaf 24 weken verplicht is te begraven. Bij minder dan 24 weken is dat niet verplicht, maar wel toegestaan.

#### *Ouderenpastoraat*

De kerkelijk werker bezoekt 1 keer per jaar de mensen van 75 – 79 jaar. Van de leeftijd van 80 jaar worden gemeenteleden 1 keer per jaar door de predikant bezocht. De ouderling bezoekt in principe de 80-plussers 2 keer per jaar.

## **Bijlage 2: Eredienst**

Onze eredienst wordt gekenmerkt door de volgende gang van zaken:

1. Orgelspel
2. Binnenkomst predikant en kerkenraad
3. Voorlezen van de mededelingen door een van de ouderlingen
4. Zingen ter voorbereiding op de dienst
5. Predikant wordt door de dienstdoende ouderling naar de kansel gebracht
6. Stil gebed
7. Votum en groet
8. Zingen
9. Lezing van het gebod of het belijden van het geloof
10. Zingen
11. Gebed om verlichting door de Heilige Geest
12. Schriftlezing(en)
13. Dienst der offerande
14. Zingen
15. Prediking
16. Zingen
17. Dankgebed en voorbede
18. Zingen
19. Zegen
20. De kerkenraad verlaat de kerk
21. Onder orgelspel verlaat de gemeente de kerk
22. Dienst der offerande (deurcollecte)

Opmerkingen:

- De kerkenraad gaat staan bij het stil gebed.
- Bij het laatste lied gaat de gemeente staan, nadat de organist daar (na het voorspel) gelegenheid toe gegeven heeft.

- Wanneer een gemeentelid van onze wijk is overleden, wordt hij of zij aan het begin van de zondagmorgen dienst staande een ogenblik in stilte herdacht en wordt er een passende Psalm of een lied gezongen. In de voorbede is er aandacht voor de nabestaanden.
- Tijdens de eredienst wordt de Herziene Statenvertaling gehanteerd. In bijzondere gevallen (missionaire redenen, betere vertaling) kan de predikant kiezen voor een andere vertaling.

De dienst wordt afgesloten met de zegen, soms gevolgd door een gezongen 'Amen'

### **Gewone erediensten**

In de gewone kerkdiensten worden de psalmen uit de oude berijming ritmisch gezongen, gezangen uit de Hervormde Bundel en liederen uit de bundel 'Op Toonhoogte'. Tijdens themadiensten en tijdens de feestdagen worden er eveneens voor en tijdens eveneens psalmen, enkele gezangen en liederen gezongen

### **Diensten op de feestdagen**

Op de feestdagen wordt er op enkele punten afgeweken van de gewone diensten:

- Op de tweede feestdagen is er een zangdienst met muzikale medewerking. Met Kerst en Pasen in de Dorpskerk en met Pinksteren in de Maranathakerk. Op Tweede Pinksterdag staat de dienst in het teken van de gemeentedag.
- Op Goede Vrijdag is er geen morgendienst in de Maranathakerk wanneer wijk 2 's avonds dienst heeft in de Dorpskerk.
- Als tweede Kerstdag op een zondag valt worden de diensten gehouden zoals op een eerste feestdag. Op zaterdag eerste Kerstdag wordt er dan één zangdienst gehouden met muzikale medewerking.

### **Andere bijzondere diensten:**

- Op bid- en dankdag wordt de morgendienst gehouden in samenwerking met de christelijke scholen. Het zijn dan themadiensten, die gezamenlijk zijn voorbereid. De kinderen zingen tijdens de dienst een themalied. Liturgie en prediking zijn afgestemd op de kinderen.
- In januari wordt er een themaweek georganiseerd met de al eerder genoemde christelijke scholen. Deze week wordt afgesloten met een themadienst, waaraan de kinderen meewerken. Het themalied wordt door de kinderen tijdens de dienst gezongen. Liturgie en prediking zijn afgestemd op de kinderen.
- Als afsluiting van de V.B.W. wordt er aan het einde van de zomervakantie een dienst gehouden waaraan door kinderen en tieners een bijdrage wordt geleverd.
- Tijdens de belijdenisdienst zingen degenen, die belijdenis doen een psalm of een lied. De nieuwe lidmaten worden onder handoplegging bevestigd. Ook is er ruimte voor een persoonlijk getuigenis.
- Per jaar worden er twee themazondagen gepland. Beide diensten staan dan in het teken van het thema. In het voorjaar is dat de evangelisatiezondag, in het najaar de zendingszondag. De organisatie van deze zondagen berust bij respectievelijk de evangelisatiecommissie en de zendingscommissie. De eindverantwoordelijkheid berust bij de kerkenraad. De invulling kan per jaar verschillen.
- Per jaar worden er drie themadiensten georganiseerd. Twee hiervan krijgen als predicaat kinderdienst terwijl de derde een dienst is die eventueel samen met de catechisanten wordt voorbereid. De organisatie van deze diensten ligt in handen van de commissie themadiensten. De eindverantwoordelijkheid berust bij de kerkenraad.

- Ieder jaar wordt een middagdienst gehouden waarin speciaal aandacht is voor mensen met een auditieve beperking en een middagdienst die aangepast is aan de verstandelijk gehandicapte medemens.

## **Bijlage 3: Diaconaat**

### **Het diaconaat krijgt verder gestalte in:**

- Het betrachten van onderling dienstbetoon
- Het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat uit diaconaal oogpunt behoeven.
- Het verlenen van medewerking aan andere arbeid t.b.v. het maatschappelijk welzijn.
- Het bijeenbrengen van de voor de uitoefening van het diaconaat in en buiten Nederland benodigde gelden (o.a. werelddiaconaat)
- Het dienen van de kerk in haar taak om overheid en samenleving te wijzen op haar roeping ten aanzien van sociale vraagstukken de gerechtigheid te betrachten.
- Het verrichten van andere taken op diaconaal terrein.
- Het brengen van rouwbezoeken ca. 6 weken na het overlijden aan thuiswonende nabestaanden (in overleg met de ouderling). Er wordt dan ook een boekje over rouwverwerking afgegeven.
- De diakenen doen dienst aan de Avondmaalstafel.

Voor de kerst worden er in de beide wijkgemeenten aan gehandicapten, bejaarden die 75 jaar of ouder zijn, langdurig zieke gemeenteleden, weduwen en weduwnaars (tot 2 jaar na het overlijden van de partner) of gemeenteleden die extra aandacht nodig hebben een fruitbakje met een dagboek of cadeaubon bezorgd.

### **Jeugddiaconaat**

De rol van het jeugddiaconaat is de afgelopen jaren behoorlijk gewijzigd.

Tot 2005 lag de nadruk op administratieve taken, zoals het beheer van de financiën voor de jeugdraad. In de periode 2005-2010 is de diaconie door de jeugd verder ontwikkeld, bijvoorbeeld door het uitvoeren van het diaconale winterproject waarbij de clubs en zondagsscholen betrokken zijn. Een ander voorbeeld is het maken van de kerst fruitbakjes door Fizzion.

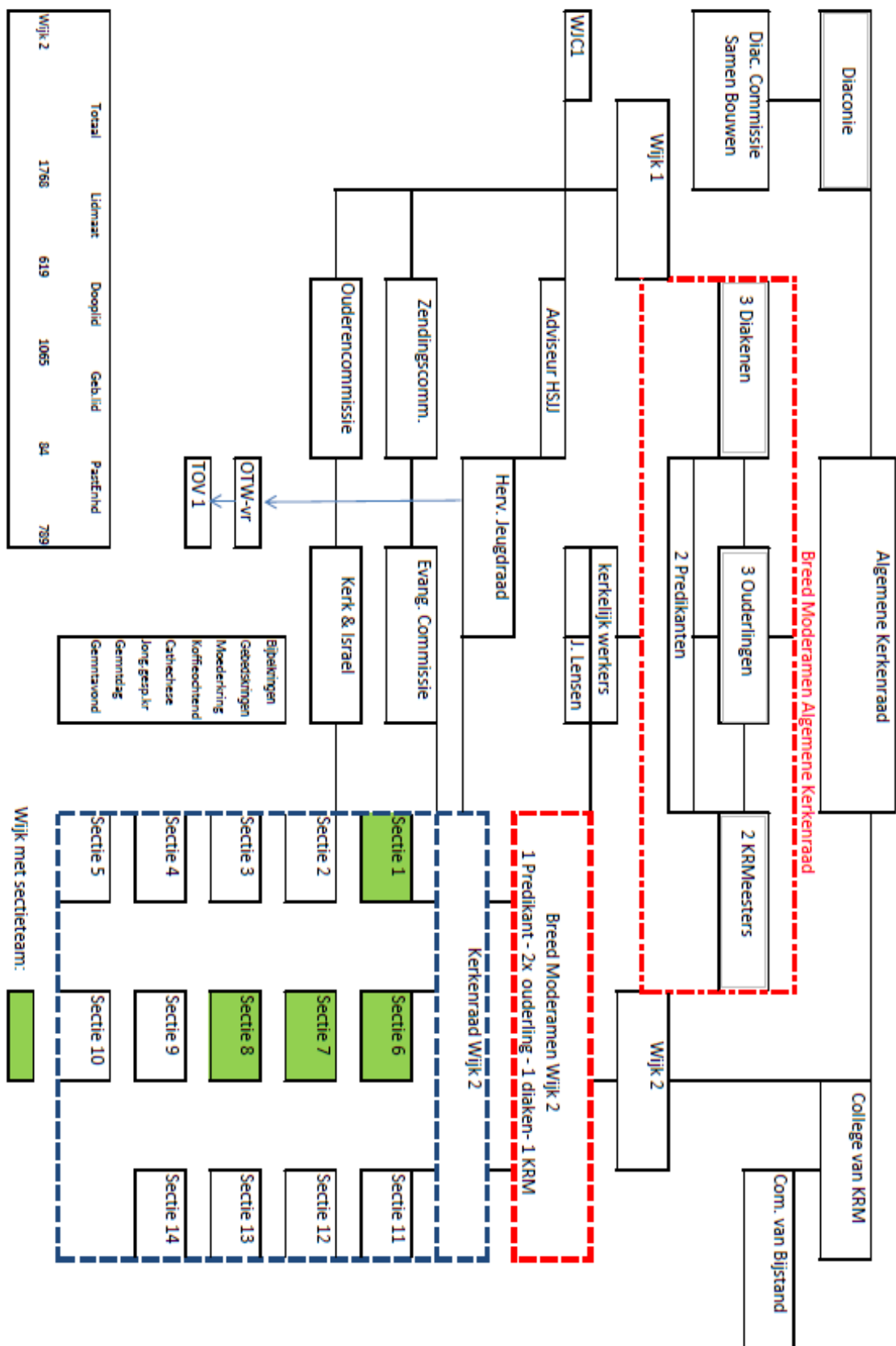
De jeugddiakenen van wijk 1 en 2 willen zich de komende jaren vooral richten op het verbeteren van de diaconie vóór de jeugd.

In samenwerking met de jeugdwerkadviseur wordt een programma opgezet voor het verbeteren van de bekendheid van het diaconaat bij de jeugd. Voor de taken van de jeugddiaken zie het beleidsplan van het college van diakenen.

### **Diaconaal beleidsplan**

Het college van diakenen heeft een eigen beleidsplan voor de Hervormde gemeente te Oldebroek. Voor nader informatie verwijzen we naar dit beleidsplan (zie Handboek Wijk en Kerkenraad wijk 2)

Bijlage 4:





Bijlage 5:

**Predikant:**

Schuurman ds. M.J.	Ratelaar 9	8096 XS	Oldebroek
--------------------	------------	---------	-----------

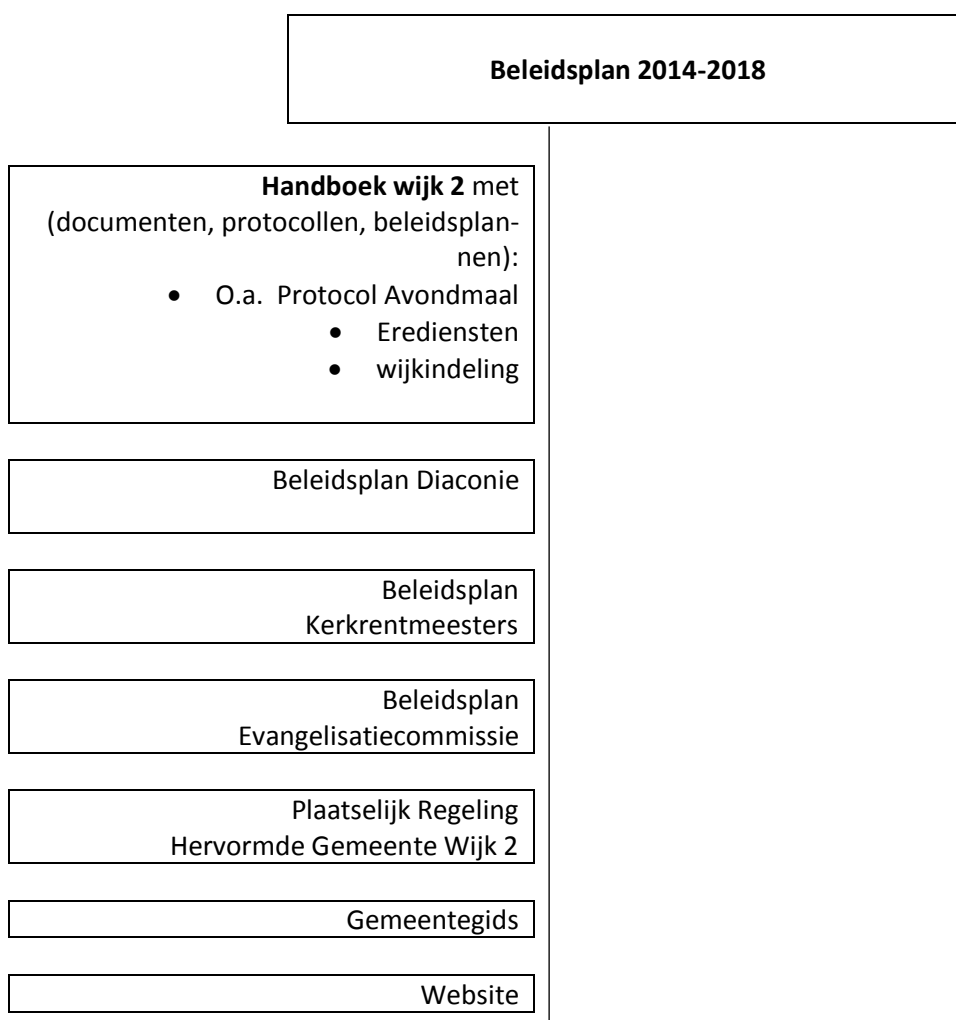
**Ouderlingen:**

Boeve H. (CvK)	Zuiderzeestraatweg 198 I	8096 CG	Oldebroek *
Doorn L.J. van	Vierschotenweg 18	8095 PP	Oldebroek
Erven D. van	Zuiderzeestraatweg 234	8096 CH	Oldebroek
Groot H. de (Scriba)	Zuiderzeestraatweg 187	8096 BH	Oldebroek
Hein M.	Stationsweg 41	8096 AV	Oldebroek
Hein. R.	Klocklaan 10	8096 BX	Oldebroek
Hofstede M.	Zuiderzeestraatweg 238	8096 CH	Oldebroek
Kolkman K.	van Pijkerenlaan 98	8096 VB	Oldebroek
Kooiman T.	Zuiderzeestraatweg 308	8096 CK	Oldebroek
Lensen J.P.	Balk 8	8281 NJ	Genemuiden
Nooijer E. de (CvK)	Bovenstraatweg 84	8096PG	Oldebroek *
Norel C. van (CvK)	Ds Otto Veeninglaan 56	8096XN	Oldebroek *
Olst L. van	Hogenbrinkweg 27	8096 RS	Oldebroek
Pierik M.	de Hagen 38	8096 MB	Oldebroek
Slot R. van 't	van Asch van Wijcklaan 39	8096 AG	Oldebroek
Stouwe J. van der	Het Kooiveen 50	8096 MC	Oldebroek
Wetering W.H. van de	Begoniastraat 8	8096 XB	Oldebroek

**De diakenen:**

Engelen H. van	Laanzichtsweg 10	8096 PA	Oldebroek
Immeker. A.G.	Zuiderzeestraatweg 214A	8096 CG	Oldebroek
Lokhorst G.	Zuiderzeestraatweg 242A	8096 CH	Oldebroek
Olst H. van	Lage Weide 6	8096 VC	Oldebroek
Rozeboom R.W.	Wederik 9	8096 XR	Oldebroek
Smit R.	Grachtenweg 5	8097 RD	Oosterwolde
Wolf G.	Petuniastraat 5	8096 XD	Oldebroek

\*Ouderling Kerkrentmeester



## Uitwerking beleidsplan naar jaarplan

**Stap 1: vaststellen** van concept beleidsplan met eventuele wijzigingen

**Stap 2:** Breed moderamen \* gaat de beleidsvoornemens (zie samenvatting) bespreken en verdeelt deze in de 'kwadranten van Eisenhower'. ( Zie hieronder). \*met bijvoorbeeld 3 personen



**Begrippen:**

Om het kwadrant van Eisenhower goed te kunnen "lezen" is het belangrijk vooraf de begrippen **Belang** en **Urgentie** te definiëren.

**Belang** geeft aan in hoeverre iets bijdraagt aan je eigen (functie)doelstelling. Hier kan een onderscheid gemaakt worden tussen hoofdoelen (hoofdtaken) en ondergeschikte doelen.

**Urgentie** geeft aan hoe snel actie moet worden ondernomen of hoe snel een taak afgerond moet zijn. Kijk eerst wat later kan, en dan wat er meteen moet gebeuren

**Stap 3:** Met behulp van een blanco A3 vel worden de aanbevelingen geprioriteerd in de kwadranten. De (gevulde) kwadranten worden besproken ten einde een 'top-10' of een 'top-5' prioriteitenlijst samen te stellen voor de komende 4 jaren

**Stap 4:** De top-5 of top-10 worden verwerkt tot activiteiten gedurende het lopend (kerkelijk jaar) met gebruik making van vergaderdate en jaarkalender (zie bijlage 8)

## Bijlage 8: Jaarplan 2015-2016

### Domein: Eredienst

Wat (activiteit)	Planning	Eigenaar/uitvoering door	Budget	Succesvol als

### Domein Pastoraat

Wat (activiteit)	Planning	Eigenaar/uitvoering door	Budget	Succesvol als

### Domein: Diaconaat

Wat (activiteit)	Planning	Eigenaar/uitvoering door	Budget	Succesvol als

### Domein Missionair werk

Wat (activiteit)	Planning	Eigenaar/uitvoering door	Budget	Succesvol als

### Domein: Financiën en Beheer

Wat (activiteit)	Planning	Eigenaar/uitvoering door	Budget	Succesvol als

Domein: Kerkenraad

Wat (activiteit)	Planning	Eigenaar/uitvoering door	Budget	Succesvol als

Domein: Zending, werelddiaconaat

Wat (activiteit)	Planning	Eigenaar/uitvoering door	Budget	Succesvol als

Domein: Jongeren en jeugdwerk

Wat (activiteit)	Planning	Eigenaar/uitvoering door	Budget	Succesvol als

Domein: Vorming en toerusting

Wat (activiteit)	Planning	Eigenaar/uitvoering door	Budget	Succesvol als

Domein Kerk en Israel

Wat (activiteit)	Planning	Eigenaar/uitvoering door	Budget	Succesvol als

Domein: Communicatie en informatie

Wat (activiteit)	Planning	Eigenaar/uitvoering door	Budget	Succesvol als

SCHEMA JAARPLAN VERGADERINGEN MET ONDERWERPEN

	1. Algemene Kerkenraad 2. Moderamen AK	Moderamen wijk 2	Kerkenraadsvergadering	Consistorie
				Bezinning ambtsdragers Bezinning prediking Evaluatie Avondmaal
	MODERAMEN AK			